

Plattform für Perspektiven

Angesehene Treuhandunternehmung

In der Abteilung "Kundenbuchhaltung" werden bei unserer Auftraggeberin, einer mittelgrossen Treuhandunternehmung in Liechtenstein, die Buchhaltungsmandate einer anspruchsvollen internationalen Klientenschaft von einem qualifizierten Mitarbeiterteam bearbeitet. Wir suchen einen

FACHVERANTWORTLICHEN KUNDENBUCHHALTUNGEN

welcher neben seinen Sachbearbeitungsaufgaben im Accounting- und Compliancebereich zuständig ist für die Teamkoordination.

Aufgabenschwerpunkte:

- Führung der Kundenbuchhaltungen (Stiftungen, Gesellschaften) inkl. Bilanzierung
- Kundenberatung in buchhalterischen Angelegenheiten
- Abwicklung von Banktransaktionen
- Sicherstellung der Belegdokumentation bei nicht-buchhaltungspflichtigen Mandaten
- Überwachung der Zahlungsströme und Durchführung weiterer Complianceaufgaben
- Führung/Coaching des kleinen Buchhaltungsteams

Eine solide kaufmännische Grundausbildung - von Vorteil ergänzt durch eine fachspezifische Weiterbildung (eidg. Fachausweis Buchhalter, Treuhänderdiplom o.ä.) - sowie vertiefte Buchhaltungserfahrung, idealerweise im liechtensteinischen Treuhandwesen, sind die fachlichen Anforderungen. Ihre guten Englisch- und evtl. Französischkenntnisse können Sie im regelmässigen Kontakt mit den Klienten einsetzen. In persönlicher Hinsicht gehören eine ergebnis- und teamorientierte Arbeitsweise, Führungs- und Coachingfähigkeiten ebenso zu Ihren Stärken wie Genauigkeit und Beharrlichkeit in der administrativen Detailarbeit.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung mit Foto für diese verantwortungsvolle Stelle mit attraktiven Anstellungsbedingungen. Herr Becker oder Herr Schädler stehen Ihnen gerne auch für eine telefonische Vorabklärung zur Verfügung und garantieren absolute Diskretion.



Schädler & Partner Consulting AG

Personalberatung · Organisation · Outplacement

Heiligkreuz 43 · FL-9490 Vaduz · Liechtenstein · Tel. +423 237 55 77
Fax +423 237 55 78 · E-Mail: spc@spc.li

www.topjobs.li

FINANZFACHMANN

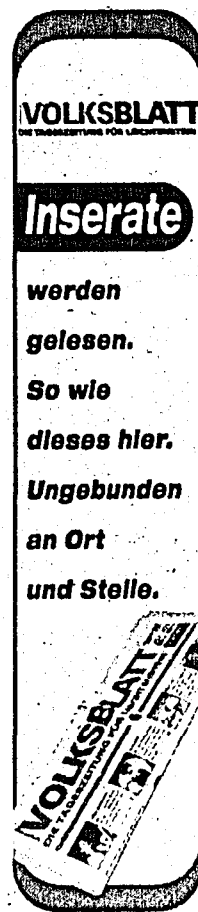
Wir sind ein mittelgrosses Treuhandbüro in Schaan, Liechtenstein, und suchen einen **Mitarbeiter**, der die Verantwortung/Leitung der Buchhaltung und Compliance innerhalb eines kleinen Teams übernimmt.

Anforderungen: Eidgenössischer Buchhalter, HWV, Bilanzbuchhalter, Fachhochschule oder äquivalente Ausbildung mit Praxis.

Fremdsprachenkenntnisse in Englisch sind Voraussetzung, Französischkenntnisse wären von Vorteil, sind aber nicht Bedingung.

Falls Sie sich für diese Stelle interessieren, wenden Sie sich mit den üblichen Bewerbungsunterlagen oder für eine erste Kontaktaufnahme an Frau Nina Frittitta (Tel. +423 237 79 10, E-Mail: nina.frittitta@audina.com)

Audina Treuhand AG
Landstrasse 97
Postfach 17
FL-9494 Schaan
Tel.: +423 237 79 10
Fax: +423 237 79 01
www.audina.com



INDUSTRIE- UND FINANZKONTOR

Wir sind eine anerkannte und international tätige Treuhandgesellschaft. Als unabhängiges Unternehmen bieten wir qualitativ hochstehende Dienstleistungen an.

Für die Betreuung von Gesellschaftsmandaten suchen wir eine

Sachbearbeiterin

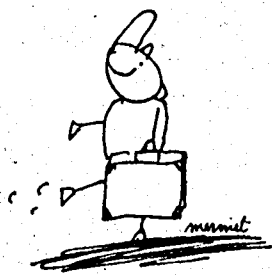
welche die mandatsverantwortliche Person aus der Geschäftsleitung in sämtlichen anfallenden administrativen Arbeiten unterstützt und ergänzt.

Als ideale Kandidatin bringen Sie eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung und mehrjährige Erfahrung in der Sachbearbeitung in einem Treuhandbüro mit Ihren guten Fremdsprachenkenntnissen in Englisch und Französisch sind dabei unerlässlich.

Wir bieten Ihnen einen interessanten Arbeitsplatz, der viel Freiraum für selbständiges Arbeiten bietet und Mitdenken erfordert.

Für weitere Auskünfte steht Ihnen Herr Markus Büchler gerne zur Verfügung (Tel. 00423 237 58 58).

Ihre Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte an:
Industrie- und Finanzkontor Etablissement, z. Hd. Herrn Markus Büchler,
Herrengasse 21, FL-9490 Vaduz.



Suchen Sie eine neue Herausforderung?

Einer dynamischen und an selbständiges Arbeiten gewohnten Persönlichkeit mit Wohnsitz im liechtensteinischen Oberland bieten wir die einmalige Gelegenheit, unsere Gebietsvertretung zu übernehmen. Wir sind eine mittelgrosse Allbranchen-Versicherungsgesellschaft und suchen eine

Verkaufspersönlichkeit

für die Betreuung unserer Kunden und den Aufbau neuer Kundenbeziehungen im liechtensteinischen Oberland.

Wir bieten:

- attraktive Sozialleistungen und überdurchschnittliche Verdienstmöglichkeiten
- eine gründliche Einarbeitung und Produktschulung sowie laufende Verkaufsunterstützung.
- Ein bestehendes Kundenportefeuille kann übernommen werden.

Wir erwarten:

- eine abgeschlossene Berufsausbildung, PC-Kenntnisse und ein intaktes Beziehungsnetz im Verkaufsgebiet.
- Lernbereitschaft und Freude am Umgang mit Menschen sowie eine hohe Sozialkompetenz werden vorausgesetzt.

Fühlen Sie sich angesprochen?

Dann melden Sie sich bei:



NATIONAL VERSICHERUNG

Generalagentur Vaduz
Gaudenz Oehri, Generalagent
Herrengasse 11, 9490 Vaduz
Tel. 00423 237 76 10

**MARXER & PARTNER
RECHTSANWÄLTE**

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir eine

**SEKRETÄRIN / SACHBEARBEITERIN
GESELLSCHAFTSWESEN**

Sie übernehmen vielseitige, abwechslungsreiche Aufgaben in der administrativen Betreuung internationaler Mandate. Dabei arbeiten Sie eng mit einem Juristen zusammen, für den Sie auch die gesamte Korrespondenz erledigen und eine optimale Sekretariatsorganisation gewährleisten. Darüber hinaus stehen Sie in ständigem Kontakt mit Banken, Behörden und Klienten.

Ihr fachliches Rüstzeug besteht aus einer kaufmännischen Ausbildung (KV, HAK oder gleichwertige), sehr guten Englischkenntnissen in Wort und Schrift und stilsicherem Deutsch. Berufserfahrung im Treuhand- bzw. Finanzdienstleistungsbereich ist von Vorteil. Flexibilität, Zuverlässigkeit und Teamorientierung runden das Anforderungsprofil ab.

Interessiert? Dann senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen an Frau C. Hersche, die Ihnen auch für weitere Auskünfte gerne zur Verfügung steht (Tel. direkt +423 / 235 82 99 oder catherine.hersche@marxerpartner.com). Wir freuen uns, Sie kennenzulernen!

Marxer & Partner, Rechtsanwälte
Heiligkreuz 6 · FL-9490 Vaduz · Tel. +423/235 81 81
www.marxerpartner.com