

**Dentallabor**  
**Erich Hartmann AG**  
**Speziallabor für metallfreie Keramik**

Wir suchen innovative, selbständig arbeitende, junge **Zahntechniker/-innen**

**Aufgabenbereich:**  
 Aufbrennkeramik  
 metallfreie Keramik

Einstellung sofort oder nach Absprache

Bewerbungsunterlagen  
 Dentallabor Erich Hartmann AG,  
 Kanalstrasse 22  
 FL-9490 Vaduz, Tel: +423 232 22 51

**VOLKSBLATT**  
 DIE TAGESZEITUNG FÜR LIECHTENSTEIN

Zur Ergänzung unseres Teams im Bereich Inserate-Verkauf suchen wir ab sofort eine(n) selbstständig(e)n und kommunikative(n)

**Inseratverkäufer/in**  
**Kundenberater/in**

mit Erfahrungen im Verlagswesen.

- Sind Sie zwischen 25 und 35 Jahre alt, bringen eine gute Allgemeinbildung mit, sind kommunikativ und verfügen über eine kaufmännische Ausbildung
- Sie sind kreativ, bringen gute PC-Kenntnisse mit, können sich in ein Team einfügen und Sie haben Organisationstalent.
- Sie arbeiten genau, selbstständiges Arbeiten zählt zu Ihren Stärken und Sie sind eine aufgestellte Persönlichkeit mit gepflegter Erscheinung
- Dann sind Sie die richtige Person, welche mithelfen kann unsere Medienunternehmen weiter nach vorne zu bringen

**Wir bieten:**

- Topmoderne Infrastruktur und beste Arbeitsbedingungen
- Ein professionelles Team, welches bereit ist, sich laufend weiterzubilden.
- Und vieles mehr, wie Dienstwagen etc., worüber ich gerne mit Ihnen persönlich sprechen möchte.

Gerne erwarte ich Ihre schriftliche Bewerbung unter folgender Adresse:  
 Liechtensteiner Volksblatt  
 Verlagsleiter Dani Sigel  
 Feldkircher Strasse 5, 9494 Schaan

**STADT OPFIKON** **Schule Opfikon-Glattbrugg**

Suchen Sie eine neue Herausforderung in einer lebhaften, verkehrstechnisch bestens erschlossenen Gemeinde in der Agglomeration von Zürich? Ist eine multikulturelle Zusammensetzung der Klasse für Sie spannend? Möchten Sie in einem aktiven Team mitwirken und Schule mitgestalten? Dann sind Sie bei uns am richtigen Ort!

Wir suchen auf Beginn des Schuljahres 2003/2004

**1 Klassenlehrer/in 1. Sek B**  
**1 Klassenlehrer/in 1. Sek C**  
**Lehrpersonen für Teilpensen**

Wir bieten:

- hervorragende Infrastruktur
- gute Weiterbildungsmöglichkeiten
- grosszügige, zeitgemässe Schulanlagen

Ob Sie nun erst die Ausbildung abschliessen werden, bereits einige Jahre Berufserfahrung mitbringen oder sich in einer Doppelstellenbesetzung bewerben wollen; eine aufgeschlossene Lehrerschaft und eine kooperative Schulpflege freuen sich, Sie kennenzulernen.

Ihre Bewerbung mit Foto richten Sie bitte an die Schulpflege Opfikon, Oberhauserstrasse 3, 8152 Glattbrugg, Telefon 01/829 84 00.

**WOHLMACHER & HIRN**  
**RECHTSANWÄLTE**

Wir sind eine beratend sowie forensisch tätige Anwaltskanzlei in Vaduz und suchen eine versierte

**Sekretärin/Sachbearbeiterin**

mit guten Englischkenntnissen. Weitere Fremdsprachenkenntnisse sind von Vorteil. Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen richten Sie bitte an:

Persönlich  
 Wohlmacher & Hirn  
 Rechtsanwältinnen  
 Altenbach 8  
 9490 Vaduz

**Müntener & Thomas**

Bei Personalfragen persönlicher.

**THALMANN & VERLING TRUST REG.**

ist eine kleine, stilvolle Vermögensverwaltungs-Gesellschaft im Fürstentum Liechtenstein. Für dieses renommierte, international erfolgreiche Unternehmen suchen wir heute den/die motivierte/n

**SACHBEARBEITER-IN (60 - 80 %)**

**DIE HAUPTAUFGABEN**

Sie unterstützen die Anlageberater/Vermögensverwalter bei administrativen und kundenbezogenen Aufgaben (Verarbeitung Kundenanträge). Bei Ihrer Tätigkeit ergeben sich vielseitige Kontakte mit Banken und Partnerunternehmen.

**DAS ANFORDERUNGSPROFIL**

Sie verfügen über eine kaufm. Ausbildung (vorzw. Bank), Wertchriften- und Englisch-Kenntnisse sowie gute Deutsch- und PC-Kenntnisse. Genauigkeit, Zahlenflair und selbstständiges Arbeiten zählen zu Ihren Stärken und Sie sind zudem eine aufgestellte Persönlichkeit mit gepflegter Erscheinung.

**DAS ANGEBOT**

Eine verantwortungsvolle Backoffice-Tätigkeit in einem kollegialen Team. Eine flache Hierarchie und überdurchschnittliche Anstellungsbedingungen bilden den Rahmen.

**IHRE KONTAKTPERSON**

Suchen Sie ein angenehmes Arbeitsumfeld, in dem Sie auch als Mensch geschätzt werden? Frau Petra Stupp gibt Ihnen gerne nähere Auskünfte und freut sich auf Ihre Bewerbung. Für Diskretion und Kompetenz bürgt unser Name.

Müntener & Thomas Personal- und Unternehmensberatung AG  
 9471 Buchs, Churer Strasse 35, e-mail: info.buchs@job-online.ch

**081 750 52 32**

job-online.ch

**Jugendarbeits-Gemeinschaft JAG**  
 der Gemeinden Ruggell, Gamprin, Schellenberg

Die gemeinsame Trägerschaft der offenen Jugendarbeit der Gemeinden Ruggell, Gamprin und Schellenberg sucht infolge Austritts für die Jugendarbeit in den drei Gemeinden eine/n

**Jugendarbeiterin oder Jugendarbeiter**

für ein Pensum von 40%

**Aufgabenbereiche:**

- Betreuung der Jugendtreffs
- Durchführung von Aktionen und Projekten
- geschlechtsspezifische Jugendarbeit
- Vernetzungsarbeit
- mobile Jugendarbeit

**Anforderungsprofil:**

- Ausbildung und/oder Erfahrung im pädagogischen und/oder sozialen Bereich
- zielorientierte und selbstständige Arbeitsweise
- Teamfähigkeit
- Bereitschaft zu unregelmässigen Arbeitszeiten, besonders Wochenend-Einsätze

**Wir bieten:**

- anspruchsvolle und vielseitige Tätigkeit in den drei Gemeinden
- teamorientierte Arbeitsstrukturen in einem kleinem Team
- Supervision und Weiterbildung
- Unterstützung durch die Fachkommission

Nähere Auskünfte erteilt der Vorsitzende der JAG, Jakob Büchel, Tel. 00423 377 49 30, E-Mail: jakob.buechel@ruggell.li

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen an die Gemeindevorsteherung Ruggell, Postfach, 9491 Ruggell, bis zum 30. April 2003.

**MARXER & PARTNER**  
**RECHTSANWÄLTE**

Zur weiteren Verstärkung unseres Teams suchen wir eine

**SEKRETÄRIN / SACHBEARBEITERIN**  
**GESELLSCHAFTSWESSEN**

Sie übernehmen vielseitige, abwechslungsreiche Aufgaben in der administrativen Betreuung internationaler Mandate. Dabei arbeiten Sie eng mit einem Juristen zusammen, für den Sie auch die gesamte Korrespondenz erledigen und eine optimale Sekretariatsorganisation gewährleisten. Darüber hinaus stehen Sie in ständigem Kontakt mit Banken, Behörden und Klienten.

Ihr fachliches Rüstzeug besteht aus einer kaufmännischen Ausbildung (KV, HAK oder gleichwertige), soliden Englischkenntnissen in Wort und Schrift und stilsicherem Deutsch. Berufserfahrung im Treuhand- bzw. Finanzdienstleistungsbereich ist unabdingbar. Flexibilität und eine kundenorientierte Arbeitsweise runden das Anforderungsprofil ab.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen an Frau C. Hersche, die Ihnen auch für weitere Auskünfte gerne zur Verfügung steht (Tel. direkt +423/235 82 99 oder catherine.hersche@marxerpartner.com). Wir freuen uns, Sie kennenzulernen!

Marxer & Partner, Rechtsanwälte  
 Heiligkreuz 6 · FL-9490 Vaduz · Telefon +423/235 81 81  
 www.marxerpartner.com

**Spende Blut**  
**Rette Leben**

**Les Naturelles**  
 COSMÉTIQUE SUISSE DE QUALITÉ

Zur Ergänzung unseres Teams suchen wir in Ihrer Region eine motivierte

**Kosmetikberaterin**

Wir bieten Ihnen:

- bezahlte Ausbildung
- Fixlohn, Provision und Spesen
- Arbeitszeit frei wählbar
- Aufstiegsmöglichkeiten
- 60%, 80% oder 100% möglich

Voraussetzungen sind:

- gepflegtes Erscheinungsbild
- Dynamik, Selbstständigkeit, Freude an Kosmetik
- Schweizerin oder C-Bewilligung
- Führerschein
- Anfängerin akzeptiert

Füllen Sie sich angesprochen, dann rufen Sie uns an: Tel. 081 253 35 50, Markus Sturzenegger, Personalchef, oder senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen mit Foto an: Markus Sturzenegger, PREDIGE SA Industrieweg 8, 8889 Plons

G006-409036

**Schweizer Ärzte in Afrika - helfen Sie mit!**

**SOLIDAR MED**

Schweizer Ärztinnen und Ärzte helfen der benachteiligten Bevölkerung in ländlichen Gebieten von Afrika beim Aufbau der lebensnotwendigen medizinischen Grundversorgung - im Sinn der Hilfe zur Selbsthilfe. Helfen auch Sie mit!

Postkonto 60-1433-9  
 Herzlichen Dank!

Weitere Informationen sind erhältlich bei der Geschäftsstelle (Tel. 041 - 310 66 60, 6000 Luzern 4) sowie im Internet unter <http://www.medicusmundi.ch/solidar.htm>

**Schaan**

Die Gemeinde Schaan bietet sichere und attraktive Arbeitsplätze im Dienste der Öffentlichkeit.

Infolge interner Wechsel suchen wir für das Rathaus

**2 Reinigungskräfte**

zum Eintritt per 1. Mai 2003 oder nach Vereinbarung.

Der Arbeitsaufwand beläuft sich auf täglich je ca. zwei Stunden, die Arbeit ist in der Regel abends zu leisten.

Interessiert? Dann senden Sie bitte Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen bis zum 22. April 2003 an die Gemeinde Schaan, z. Hd. Herrn Uwe Richter, persönlich/vertraulich, Rathaus, Landstrasse 19, 9494 Schaan.

Für nähere Auskünfte steht Ihnen der Chef-Hauswart Mani Konrad (777 96 20) gerne zur Verfügung.

**GEMEINDEVORSTEHUNG SCHAAN**  
 Daniel Hilti