

**Fachkompetenz in flexibler Verpackung und Druck**

Unsere Auftraggeberin ist ein erfolgreiches **Produktions- und Handelsunternehmen** in der **Verpackungsbranche**.

Ihr **Qualitätsstandard/Spezialisierungsgrad** ist hoch. Die Kompetenz reicht von verschiedensten **Druck- und Veredelungsverfahren** aller Stufen bis zu ganzheitlichen **Produktentwicklungen** und Problemlösungen bei Kunden.

Als

**Anwendungstechniker/Packing Manager**

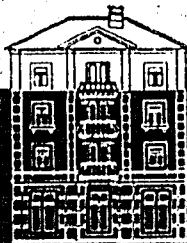
stellen Sie sich einem breiten, anforderungsreichen Aufgabenspektrum:

- technische Beratung des Kunden – Erarbeiten von Lösungsmöglichkeiten, in enger Zusammenarbeit mit dem Verkauf – technische Betreuung von Schlüsselkunden – kurzum kompetenter Gesprächspartner
- Produktevaluation – Projektbearbeitung von der Idee bis zur Realisierung (Druckabnahmen)
- Erstellen von Dokumentationen, technischen Verkaufsunterlagen, Produkte-/Anwenderschulungen
- Marktanalysen bezüglich neuer Entwicklungen, fortschrittlicher Produktionsprozesse, inklusive entsprechendem Controlling und Qualitätsmanagement

Als **erfahrener Fachmann mit guten Kenntnissen im Drucken und Veredeln** oder einer **Ausbildung in der Druckvorstufe** mit engem Praxisbezug erfüllen Sie die **Hauptanforderung** für diese interessante und entwicklungsfähige Stelle.

Gute **Analysefähigkeiten**, **starke Kundenorientierung** sowie **Sicherheit in der Kommunikation** (mündliche Kenntnisse in Franz./Engl.) runden das **Idealprofil** ab.

Wir freuen uns, mit Ihnen über diese interessante und für die Firma äusserst wichtige Funktion sprechen zu dürfen und erwarten gerne Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen.



Managementberatung  
Personalauswahl  
Assessment Center  
Laufbahnentwicklung  
Führungsschulung  
Externes Personalmanagement

Hungerbühler & Partner  
Rosenbergstrasse 93, 9000 St. Gallen  
Telefon 071 274 52 60  
Telefax 071 274 52 62  
Internet: <http://www.hungerbuehler.ch>  
E-Mail: [info@hungerbuehler.ch](mailto:info@hungerbuehler.ch)

**DU suchst eine Lehrstelle?**

Die **Liechtensteinische Landesverwaltung, Abteilung Liegenschaftsverwaltung** bietet eine dreijährige Lehre als

**Betriebspraktikerin/  
Betriebspraktiker**

(Ausbildungsschwerpunkt Hausdienst)



Für Leute, die **praktisch denken**, gerne **praktisch arbeiten** und eine abgeschlossene **Oberschule** oder **Realschule** vorweisen können! Die **Betriebspraktikerin** oder der **Betriebspraktiker** befasst sich mit der **Wartung und Instandhaltung** von Gebäuden und **Infrastrukturanlagen** sowie mit der **Pflege** und der **Reinigung** der Gebäude, des **Betriebsareals** und der **Grünanlagen**.

Bewerbungsunterlagen können angefordert werden bei **Frau Rosemarie Beck**, Telefon 236 66 48 oder **Frau Heidi Rüdiger**, Telefon 236 66 24. Eingabefrist für die Bewerbung ist **Freitag, 21. Februar 2003**. Die Eingabe der Bewerbung bewirkt die automatische Anmeldung für den obligatorischen Eignungstest am **Mittwoch, 26. Februar 2003, 13.30 Uhr** im Schulungsraum vom Amt für Personal und Organisation, Vaduz.

1122.350

**Amt für Personal und Organisation**

*Kleiner  
Stich  
mit  
grosser  
Wirkung:  
Spende  
Blut-  
rette  
Leben*



Infolge Reorganisation der Sozialbehörde suchen wir per 1. August 2003 oder nach Vereinbarung eine/n

**Sozialarbeiter/in als Leiter/in  
des Sozial- und Vormundschaftssekretariats  
im Teilpensum 60-80%**

Sie verfügen über **Fachkompetenz** in den Bereichen **Sozialhilfe** und **Vormundschaftswesen** und sind in der **Lage**, **Klienten/-innen** kompetent zu beraten wie auch die **Behörde** fachlich zu unterstützen. Weiter verfügen Sie über **administrative Kenntnisse** im **Rechnungs- und Verwaltungswesen**.

Eine **Grundausbildung** als **Sozialarbeiter/in** ist erwünscht. Wichtig ist uns eine **praktische Berufserfahrung** in der **gesetzlichen Sozialhilfe**.

Sie arbeiten gerne **selbstständig**, betrachten **schwierige Situationen** als **Herausforderung** und sind **entsprechend belastbar**.

Wir bieten Ihnen einen **interessanten, anspruchsvollen Arbeitsbereich**, welcher noch im **Aufbau** ist und den Sie **mitgestalten** können. Wir legen **grossen Wert** auf ein **angenehmes Arbeitsklima**. Unsere **Anstellungsbedingungen** richten sich nach den **Richtlinien** des **Kantons Glarus**.

Ihre **Bewerbung** mit den üblichen **Unterlagen** richten Sie bitte bis **10. März** an:

**Sozialbehörde Näfels, Postfach 40, 8752 Näfels**

Für weitere **Auskünfte** steht Ihnen die **Präsidentin** der **Sozialbehörde Doris Hösli-Lampe**, unter **Tel. 055 618 72 90** oder **e-mail: [sozialamt@naefels](mailto:sozialamt@naefels.ch)** zur Verfügung.

GS19-772598

**Security**

professionell. Die **Stadtpolizei Zürich** sucht aufgestellte **20- bis 30-jährige Schweizerinnen** und **militärdiensttaugliche Schweizer** mit **Berufsabschluss**. Interessiert? Bestellen Sie **jetzt die Informations- und Bewerbungsunterlagen**. **Coupon** ausfüllen und einsenden an untenstehende **Adresse** oder per **Fax 01 216 70 90**.

Name: \_\_\_\_\_  
Vorname: \_\_\_\_\_ Jahrgang: \_\_\_\_\_  
Strasse: \_\_\_\_\_  
PLZ/Ort: \_\_\_\_\_  
Telefon: \_\_\_\_\_ 8000CH4

Rufen Sie uns an unter **Telefon 01 216 70 45/46** (Informationen ab **Tonband 01 211 04 00**) oder im **Internet** unter **[www.stadtpolizei.ch](http://www.stadtpolizei.ch)**

**Stadtpolizei  
Zürich**



**Personalwerbung  
Postfach 2214  
8021 Zürich**

**VOLKSBLATT**  
DIE TAGESZEITUNG FÜR LIECHTENSTEIN



**JA, ich möchte Ihre Tageszeitung testen und erhalte das Liechtensteiner VOLKSBLATT 4 Wochen kostenlos:**

Name/Vorname: \_\_\_\_\_  
Adresse: \_\_\_\_\_  
PLZ/Ort: \_\_\_\_\_  
Telefon: \_\_\_\_\_ E-Mail: \_\_\_\_\_  
Ort, Datum: \_\_\_\_\_ Unterschrift: \_\_\_\_\_

*Dieses Angebot gilt nur, sofern Sie in den letzten 10 Monaten noch kein Probeabo hatten.*

**Liechtensteiner Volksblatt, Postfach 464, 9494 Schaan,  
Tel. +423 237 51 41, E-Mail: [abo@volksblatt.li](mailto:abo@volksblatt.li)**