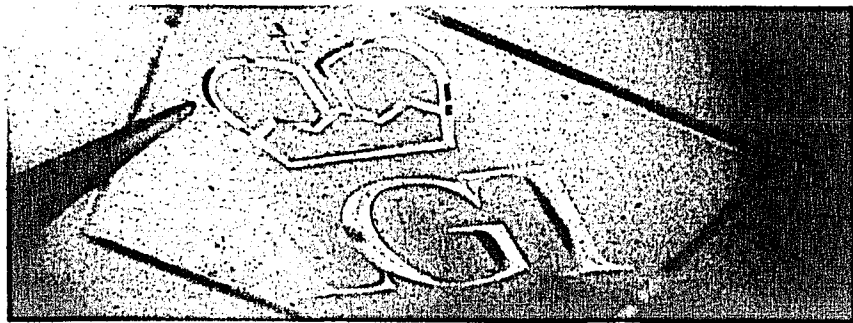


Ein fürstlicher Arbeitgeber



AssistentIn Private Banking

Die LGT Bank in Liechtenstein gehört zu den ersten Adressen für internationales Private Banking. Wir betreuen anspruchsvolle und gehobene Kundschaft im Bereich der Vermögensverwaltung. Dieser internationalen Klientel bieten wir eine umfassende Beratung und Betreuung im Anlagengeschäft.

Als aufgeschlossene, frontorientierte Persönlichkeit unterstützen Sie unsere KundenberaterInnen in administrativen und organisatorischen Aufgaben im Zusammenhang mit dem Kundengeschäft. Sie führen Kundenaufträge aus, sind für die Sorgfaltspflichten verantwortlich und sind die erste Ansprechpartnerin für telefonische Kundenanfragen aus dem In- und Ausland.

Sie sollten über Erfahrung im Wertschriftenbereich und entsprechende Französisch- und/oder Englischkenntnisse verfügen sowie die Bedürfnisse der Kunden in den Mittelpunkt Ihres Handelns stellen. Können Sie zudem auch in hektischen Situationen einen kühlen Kopf bewahren? Es erwartet Sie ein junges, leistungsstarkes Team in einem äusserst attraktiven Umfeld.

Für Ihre Bewerbungsunterlagen oder für weitere Auskünfte richten Sie sich bitte an Herrn Jörg Bannwart, Telefon +423 235 18 73.

LGT Bank in Liechtenstein Aktiengesellschaft
Herrengasse 12, Postfach 85, FL-9490 Vaduz
Telefon +423 235 11 22, Fax +423 235 15 22
Internet www.lgt.com, E-Mail joerg.bannwart@lgt.com

LGT ist vertreten in Vaduz, Zürich, Lugano, Chur, Davos, Pfäffikon, Dublin, Hong Kong, Singapur, Tokyo, Grand Cayman



LGT Bank in Liechtenstein

mobile

Office Assistant, Order & Data Management

Für unser Kompetenzzentrum «Rufnummerportierung» bei Swisscom Mobile AG in Chur suchen wir eine pflichtbewusste und kundenorientierte Mitarbeiterin oder einen Mitarbeiter.

Ihr Tätigkeitsgebiet umfasst: Bearbeitung von Rufnummerportierungen, mutieren und erfassen von Kundendaten, abklären der Solvenz von Neukunden sowie telefonische Kundenbetreuung. Wir stellen uns für diese abwechslungsreiche Aufgabe eine teamfähige und freundliche Person mit **guten mündlichen Fremdsprachenkenntnissen in Italienisch und/oder Französisch** sowie guten PC-Anwenderkenntnissen vor. Gehört weiters exaktes Arbeiten zu Ihren Stärken und sind Sie gegenüber Neuem aufgeschlossen? Dann freuen wir uns, Sie kennenzulernen!

Swisscom Mobile AG, Human Resources, Bettina Plattner, Ref. MC-1911, Postfach 570, 7001 Chur, Tel. 081 287 90 14
E-Mail: bettina.plattner@swisscom.com,
www.swisscom.com/jobs

swisscom mobile

Müntener & Thomas

Bei Personalfragen persönlicher

UNSERE MANDANTIN

ist ein grösseres, erfolgreiches und international tätiges Produktions- und Handelsunternehmen im Konsumgüterbereich in Chur. Im Auftrag der Direktion suchen wir für den Bereich Human Resources eine ausgewiesene und vertrauenswürdige Persönlichkeit als

LEITER/IN SALÄRADMINISTRATION

DIE HAUPTAUFGABEN

Unterstützt durch zwei qualifizierte Mitarbeiterinnen sind Sie für die Saläradministration von ca. 800 Mitarbeitern/-innen in der ganzen Schweiz verantwortlich. Nebst dem Gehalts- und Sozialversicherungswesen (Kranken-/Unfallversicherungen, Pensionskasse, AHV usw.) gehören auch die Personalaktenverwaltung, das Erstellen von Statistiken inkl. Reporting, die Personalkostenbudgetierung sowie Beratung von Linienvorgesetzten und Mitarbeitern zu Ihrem Tätigkeitsgebiet.

DAS ANFORDERUNGSPROFIL

Diese verantwortungsvolle Funktion erfordert Erfahrung im Lohnwesen und fundierte Kenntnisse im Sozialversicherungsbereich. Teamfähigkeit, logisches Denken und Freude an komplexen Zahlensammenhängen sind von zentraler Bedeutung. Fremdsprachenkenntnisse in Französisch und/oder Italienisch sind von Vorteil.

DAS ANGEBOT

Ein verantwortungsvolles, sehr selbstständiges Tätigkeitsgebiet in einem Unternehmen mit bestem Image. Es erwarten Sie interessante Anstellungsbedingungen.

IHRE KONTAKTPERSON

Interessiert? Dann freut sich auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Foto: André Thomas, Geschäftsleiter. Oder für weitere Fragen rufen Sie uns einfach an. Für Diskretion und Kompetenz bürgt unser Name.

Müntener & Thomas Personal- und Unternehmensberatung AG
7002 Chur, Hartbergstrasse 9, e-mail: info.chur@job-online.ch



081 257 15 00



Schätzen Sie den Kontakt mit Menschen aus verschiedenen Ländern und Kulturkreisen?

Wollen Sie hoch hinaus und beim Aufbau von etwas aufregend Neuem mit dabei sein?

Dann sind Sie bei der neuen Schweizer Fluggesellschaft SWISS richtig!

Sie sind sprachbegabt und verfügen über gute Englisch-, Deutsch- und Französisch-Kenntnisse.

Sie sind Schweizer BürgerIn oder besitzen eine unbefristete Aufenthaltserlaubnis für die Schweiz. Zudem sind sie mindestens 20 Jahre jung und möchten Ihren Charme und Ihre Freundlichkeit an Bord einsetzen.

Möchten Sie die neue Herausforderung annehmen und mit SWISS ab März abheben?

Wenn ja, rufen Sie uns einfach unter der folgenden Nummer an: 061 325 46 01



CROSSAIR

Crossair, Recruitment Cabin Crew, PKRS
Postfach, 4002 Basel, Schweiz
www.crossair.com



Inserate

werden gelesen. So wie dieses hier.
Ungebunden an Ort und Stelle.



Dr. beschtli Klick
für a guati Schtell...

Im grössten elektronischen
Stellenmarkt für die Region.