

2.2.2. Handhabung von Sammelgut in Kantonsbibliothek Appenzell Innerrhoden

Bitte kreuzen Sie das Zutreffende mit „x“ an.

Aktiv Sammeln bedeutet, dass die Bibliothek selbst aktiv wird, um Publikationen zu bekommen.

Passiv Sammeln meint, dass die Bibliothek die Publikationen nimmt, wenn sie diese von jemandem unaufgefordert erhält.

		Aktiv und passiv Sammeln	Nur passiv Sammeln	Eigene Kopie anfertigen	Bemerkung
Autonom lesbare Dokumente					
1.1	Bücher aus Verlagsproduktion	x			
1.2	Zeitungen	x			
1.3	Zeitschriften	x			
1.4.1	Bachelorarbeiten (BA)				
1.4.2	Masterarbeiten (MA)				
1.4.3	Dissertationen (PhD)				
1.5	Artikel, Einzelbeiträge aus Büchern				
1.6	Artikel, Einzelbeiträge aus Zeitschriften				
1.7	Artikel, Einzelbeiträge aus Zeitungen				
1.8	Buchartiges aus Selbstverlag („graue Literatur“)	x			
1.9	Vereinspublikationen, Vereinsschriften wie Statuten oder Jahresberichte	x			
1.10	Private Nachlässe				
1.11	Flugblätter				
1.12	Werbedrucke zum Mitnehmen (Flyer, Prospekte)				
1.13	Werbedrucke zum Betrachten (Plakate, Banner)				
1.14	Fotos				
1.15	Handgefertigte Bilder (Stiche, Gemälde)				
1.16	Landkarten	x			
1.17	Ansichtskarten				
1.18	Musiknoten, gedruckte Musikwerke				
Elektronisch lesbare Dokumente - trägerabhängig					
2.1	Mikroformen				
2.2	Schallplatten	x			
2.3	Magnetband (Band/Kassette)	x			
2.4	VHS Videokassetten	x			